

Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, kot vodilni partner pogodbenega partnerstva **LAS Ovtar Slovenskih goric**, Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah, na podlagi:

- pristopa LEADER/CLLD), v obdobju do leta 2027 iz strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027 za Republiko Slovenijo (SN SKP 2023–2027) in programa, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Republiki Sloveniji (Program EKP 20212027),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2),
- Uredbe EU št. 2021/1060/EU,
- Uredbe EU št. 2021/1058/EU,
- Navodil organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027,
- Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list 21/2023),
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023) in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (Uradni list RS, št. 57/24), v obdobju do leta 2027, v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD,
- Zakona o javnih naročilih ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23), Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) in njegovi podzakonski akti ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-10 (Uradni list RS, št. 18/23),
- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021 – 2027,
- Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS št. 48/11, 60/11 in 29/16),
- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino LAS Ovtar Slovenskih goric za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR),
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-14/2023/31 z dne 17. 1. 2024 o potrditvi SLR in LAS Ovtar Slovenskih goric,
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-14/2023/49 z dne 24. 9. 2025 o potrditvi spremembe SLR LAS Ovtar Slovenskih goric,
- sklepov 7. dopisne seje Upravnega odbora LAS Ovtar Slovenskih goric z dne 26. 2. 2026 in
- Mnenja k javnemu pozivu Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj, št. 331-14/2023-MGRT-MKRR-43, z dne 6. 3. 2026,

objavlja

3. JAVNI POZIV
za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja
na območju LAS Ovtar Slovenskih goric,
sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR)

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU



<p>Namen javnega poziva</p>	<p>Namen javnega poziva je izbor projektov in sofinanciranje njihovih stroškov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric (v nadaljevanju SLR) na območjih občin Benedikt, Cerkvenjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj.</p> <p>Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027. LAS Ovtar Slovenskih goric je upravičen do podpore za izvajanje projektov izbranih v okviru SLR iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju ESRR).</p>
<p>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje</p>	<p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša 377.496,56 EUR.</p> <p>Delež sofinanciranja upravičenih stroškov znaša 80 % upravičenih stroškov projekta. Sofinanciranje se deli med ESRR in proračunom Republike Slovenije. Za sklad ESRR je podpora Evropske unije, za Vzhodno kohezijsko regijo, 85 %, 15 % pa iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.</p> <p>Najnižji znesek javne podpore za posamezni projekt je 5.000,00 EUR. Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt investicijske narave je 80.000,00 EUR in za posamezni projekt neinvesticijske narave 40.000,00 EUR.</p>
<p>Objava in rok za vložitev predlogov projektov za sofinanciranje</p>	<p>Javni poziv je objavljen 11. 3. 2026 na spletni strani http://www.lasovtar.si/</p> <p>Vlogo na javni poziv je treba vnesti v spletno aplikacijo na naslovu https://drsp.e-rapisi.si/, vlogo v aplikaciji zaključiti, jo natisniti ter jo podpisano in opremljeno s črtno kodo, prejeto v aplikaciji, poslati priporočeno po pošti na naslov: Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, najkasneje do 15. 4. 2026 ali osebno dostaviti v pisarno vodilnega partnerja na naslovu Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, najkasneje do 15. 4. 2026, do 15. ure.</p>
<p>Obdobje upravičenosti stroškov</p>	<p>Upravičeni stroški so samo stroški, ki bodo nastali po oddaji vloge za odobritev projekta v spletno aplikacijo Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju MKRR). Vlogo za odobritev projekta v spletno aplikacijo MKRR odda vodilni partner LAS po odobritvi na ravni LAS.</p> <p>Stroški so upravičeni od datuma oddaje vloge v spletno aplikacijo MKRR. O datumu oddaje vloge bodo upravičenci obveščeni po elektronski pošti.</p> <p>Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR, vendar najpozneje do 31. 8. 2029, ko je zadnji datum za oddajo zahtevkov za izplačilo.</p> <p>Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju z MKRR.</p>
<p>Informacije o javnem pozivu</p>	<p>Informacije o JP so na voljo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na sedežu LAS; Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, • po elektronski pošti: info@lasovtar.si, • po telefonu: 059 128 773, 051 660 865; vsak delavnik med 9. in 13. uro.

	<p>Za osebno konzultacijo na sedežu LAS je obvezna predhodna najava in uskladitev termina.</p> <p>Vprašanja bo mogoče postaviti do 11. 4. 2026 do 12. ure. Zadnji odgovori bodo objavljeni na spletni strani in postanejo del dokumentacije javnega poziva.</p> <p>Delavnica za prijavitelje za predstavitev javnega poziva in pripravo vlog na javni poziv bo 25. 3. 2026 ob 16. uri na sedežu LAS, Trg osvoboditve 9, Lenart v Slovenskih goricah.</p>
--	--

1. PREDMET SOFINANCIRANJA

Projekt mora biti skladen s specifičnim ciljem (SC9.2) sklada ESRR oz. ukrepa CLLD in mora obravnavati potrebe, določene v SLR ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z določenimi kazalniki in jasnimi rezultati.

Podpora iz sklada ESRR je usmerjena k izvajanju Programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji, ukrepa CLLD in specifičnega cilja:

Specifični cilji za ESRR :

(e) Evropa, ki je bliže državljanom, in sicer s spodbujanjem trajnostnega in celostnega razvoja vseh vrst območij ter lokalnih pobud (cilj politike 5):

(ii) s spodbujanjem celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja.

CLLD se izvaja v okviru Prednostne naloge 9. Trajnostni razvoj lokalnih območij, Specifični cilj: **RSO5.2. »Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja.«**

V skladu s Programom za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji so vlaganja namenjena izgradnji vključujoče družbe in nadaljnemu celostnemu družbenogospodarskemu razvoju v območjih lokalnih akcijskih skupin, s posebno pozornostjo na zmanjšanju razlik med socialno-ekonomsko prikrajšanimi osebami in območji. Strategije lokalnega razvoja morajo naslavljati podporo trajnostnim oblikam lokalnega podjetništva, inovacijam glede uporabe lokalnih virov, turizma, varovanju naravne in kulturne dediščine, revitalizaciji javnih površin za skupno uporabo, preventivi in varovanju zdravja, medgeneracijskemu sodelovanju, krepitvi kompetenc, skrbi za prikrajšane skupine ter socialni vključenosti in sicer: podjetniki posamezniki, pravne osebe javnega in zasebnega prava, mladi (osipniki, odvisniki, mladoletni prestopniki, otroci in mladostniki iz družin, v katerih je prisotno nasilje, itd.) in druge ranljive skupine (starostniki, ženske žrtve nasilja, migrantke, pripadnice etničnih manjšin itd.), dolgotrajno brezposelne osebe, starejši, nevladne organizacije, lokalna interesna ali druga združenja.

Projekt lahko naslavlja več ukrepov SLR. Načrtovati in dosežati mora najmanj enega od navedenih kazalnikov SLR iz spodaj navedene tabele in znotraj ukrepa, ki ga zasledujete. Načrtovano vrednost kazalnika SLR ob zaključku projekta opredelijo upravičenci v vlogi oz. prijavnici. Poleg glavnih kazalnikov se v vlogi določijo še dodatni (lastni) kazalniki, ki jih določi upravičenec v skladu z načrtovanimi cilji, aktivnostmi in rezultati projekta.

Predmet sofinanciranja v okviru tega javnega poziva so projekti, ki zasledujejo naslednje ukrepe:

Ukrep SLR	Kazalnik SLR	Razpoložljiva sredstva ESRR
U1: Podpora in aktivacija inovativnim vsebinam, prenosu znanj in naložbam za razvoj kmetijstva, podjetništva in turizma na podeželju	Število podprtih oziroma vzpostavljenih zaposlitev/mrež/dogodkov/produktov, ki so namenjeni spodbujanju lokalnega podjetništva (razen nosilcev dejavnosti na kmetiji)	130.000,00
	Število podprtih lokalnih turističnih prireditev/produktov/storitev/programov/modelov/publikacij	
U3: Krepitev socialne vključenosti in medgeneracijskega sodelovanja	Število izvedenih programov/delavnic/prireditev/dogodkov/usposabljanj/izobraževanj, namenjenih za socialno vključenost starejših, mladih in drugih ranljivih skupin	117.496,56
U4: Spodbujanje zdravega načina življenja, varovanja okolja in skrb za dediščino območja	Število podprtih dejavnosti/dogodkov /produktov/objektov, ki so namenjeni varovanju naravne in kulturne dediščine	130.000,00
	Število izobraževanj/usposabljanj/programov/produktov, ki so namenjeni varovanju okolja in zdravja ter ozaveščanju lokalnega prebivalstva za izboljševanje stanja okolja in zdravja	

Za vse projekte veljajo določena splošna pravila za sofinanciranje, ki so podrobneje opredeljena v nadaljevanju. Projekte na predlog Ocenjevalne komisije LAS izbere in potrди Upravni odbor LAS Ovtar Slovenskih goric, dokončno jih potrди MKRR.

Vodilni partner LAS – Razvojna agencija Slovenske gorice, d.o.o. – nudi potencialnim prijaviteljem, ki želijo predlagati projekte za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri izboru ukrepa oz. svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primeren za sofinanciranje iz ESRR. Kontaktni podatki so navedeni pod točko 7.

2. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/2024) – v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je SLR, ki je dostopna na spletni strani LAS:

https://rasg.si/images/LAS_2021-2027/SLR_do_2027/SLR_LAS_Ovtar_Slovenskih_goric_do_2027_-_1_sprememba_2025-POTRJENA.pdf

2.1. Upravičenci do podpore

Upravičenci do podpore za izvajanje projektov v okviru SLR so lahko LAS, pravna oseba in samostojni podjetniki posamezniki. Fizične osebe, razen samostojnih podjetnikov, niso upravičenci.

Kadar je upravičenec za dodelitev podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe. Če je upravičenec LAS, mora v skladu s petim odstavkom 33. člena Uredbe 2021/1060/EU zagotavljati spoštovanje načela ločevanja funkcij.

Upravičenci lahko za sofinanciranje predlagajo projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Upravičenci v projektu morajo imeti izkazano aktivno vlogo (aktivno sodelujejo in delno pokrivajo stroške projekta) in zagotovljena sredstva za sofinanciranje projekta ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja v času trajanja projekta.

Zastopnik upravičencev za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo sredstev ter za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo sredstev je vodilni partner LAS.

Vlagatelji lahko predlagajo za sofinanciranje projekte, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji, pri čemer se **spodbuja oblikovanje projektnih partnerstev**. Partner v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je njihov plačnik).

Da so upravičeni do podpore, morajo vlagatelj in morebitni partnerji projekta izpolnjevati sledeče pogoje:

- **Pravne osebe, ki imajo sedež**, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS vsaj dve leti (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oz. delovati **na območju LAS** vsaj dve leti (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu);
- **Fizične osebe**, ki so registrirani kot **samostojni podjetniki**;
- **ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta** (iz lastnih virov, iz drugih javnih ali zasebnih virov);
- ima odprt transakcijski račun za nakazilo sredstev;
- lahko ima na dan oddaje vloge na LAS **do 50 evrov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države**;
- **upravičencu se podpora ne odobri**, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe;
- če je upravičenec podjetje, se **podpore ne dodeli podjetjem v težavah**, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
- vlagatelj za prijavljene aktivnosti ni prejel sredstev iz občinskih, državnih ali drugih virov Evropske Unije;
- vlagatelj in partnerji v projektu ne smejo biti v kazenskem postopku.

2.2. Območje izvajanja projektov

Projekti se lahko izvajajo na območju LAS Ovtar Slovenskih goric, ki obsega **občine Benedikt, Cerkevjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj**. Upravičena območja LAS so naselja z manj kakor **10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije**.

Promocija, ki se neposredno navezuje na izvajanje projekta, se lahko izvaja na območju celotne Republike Slovenije.

2.3. Oblika in obseg sofinanciranja

Višina sofinanciranja iz sredstev ESRR je omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore za posamezen projekt znaša **5.000,00 EUR**.
- Najvišji znesek javne podpore za posamezni projekt investicijske narave je **80.000,00 EUR** in za posamezni projekt neinvesticijske narave **40.000,00 EUR**.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Sredstva se dodeljujejo skladno z Uredbo LEADER/CLLD, s pravili, postopki in merili LAS Ovtar Slovenskih goric največ do višine razpoložljivih razpisanih sredstev na posameznem ukrepu.

Delež sofinanciranja upravičenih stroškov znaša **80 % upravičenih stroškov projekta**.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenci (vlagatelj projekta in projektni partnerji).

Podpora projekta, potrjenega s strani MKRR, se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za sofinanciranje upravičenih stroškov v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena Uredbe 2021/1060/EU z uporabo poenostavljenih oblik stroškov na naslednji način:

a) **za projekte neinvesticijske narave**¹ so neposredni stroški osebja osnova za izračun vseh preostalih stroškov projekta, za katere se uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja.

Vloga za projekt neinvesticijske narave je sestavljena samo iz dveh vrst stroškov:

- neposredni stroški osebja,
- 40 % pavšalna stopnja za preostale stroške.

Ta pavšalna stopnja se izračuna kot 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja in zajema vse preostale kategorije upravičenih stroškov posameznega partnerja projekta, na primer pisarniške in administrativne stroške, potne in namestitvene stroške, stroške zunanjih strokovnjakov in storitev, stroške opreme, stroške gradnje.

b) **za projekte investicijske narave**² se za neposredne stroške osebja pri projektu uporabi financiranje po pavšalni stopnji v višini 20 %. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oz. investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev.

Vloga za projekt investicijske narave je sestavljena iz več možnih vrst stroškov:

- stroški naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva,
- stroški storitev zunanjih izvajalcev,
- 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja.

Osnova za izračun so dejanski neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, na katere pripada 20 % za neposredne stroške osebja. Poročajo se dejansko nastali stroški (računi, gradbene situacije, dokazila o plačilih, ...). Pavšalna stopnja (20 %) je neposredno povezana z dejansko nastalimi stroški posameznega partnerja projekta.

¹Projekti neinvesticijske narave so projekti, pri katerih se neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja.

²Projekti investicijske narave so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, za povračilo stroškov osebja pa se uporabi pavšalna stopnja.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta.

Za projekte neinvesticijske narave (točka a) se **neposredni stroški osebja** dodelijo v obliki urne postavke, in sicer:

- za vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1.720 ur na leto;
- za strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1.720 ur na leto;
- za izvajanje neindustrijskih dejavnosti³ pri projektu v višini 13,24 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. [10/11](#), [16/11](#) – popr. in [82/15](#)), ki ureja prostovoljstvo, ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa pravilnik, ki ureja področja prostovoljskega dela in vpisnik (organizacijsko delo 13 EUR na uro, vsebinsko delo 10 EUR na uro in drugo delo 6 EUR na uro). Za uveljavljanje prostovoljskega dela mora biti organizacija vpisana v AJ PES v skladu s Pravilnikom o področjih dela in vpisniku (UL RS št. 48/11, 60/11 in 29/16).

2.3.1 Upravičeni stroški

Upravičeni neposredni **stroški naložb**, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta, so:

- **naložbe oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva**: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- **naložbe oz. investicije v neopredmetena sredstva**, ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- **stroški dela** (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključno s prostovoljskim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- **storitve zunanjih izvajalcev** (na primer nadzor, organizacija dogodkov oz. delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, promocija (strošek informiranja in komuniciranja)
- **nepovračljiv davek na dodano vrednost** (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD⁴.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** posameznega projekta.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na MKRR.

Stroški so upravičeni, če:

- so tesno povezani z izvedbo projekta ter so v skladu s cilji javnega poziva,
- so v skladu z dobrim finančnim poslovanjem, zlasti z načelom gospodarnosti in učinkovitosti,
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah,

³ Gre za delo, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

⁴Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, mora pod kazensko odgovornostjo podati izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabavo blaga oz. storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora (v izjavi navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV).

- so v skladu z veljavnimi pravili Unije in nacionalnimi predpisi.

2.3.2 Neupravičeni stroški

Do podpore niso upravičeni stroški iz devetega odstavka 8. člena Uredbe LEADER/CLLD, stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU ter naslednji stroški in aktivnosti:

1. stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
2. nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen sklad ESRR obnovljene IKT opreme pod pogoji, ki izhajajo iz veljavnih Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021 – 2027),
3. investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
4. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse.

Stroški iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU:

- obresti na dolgove;
- nakup zemljišča za znesek, ki presega 10 % vseh upravičenih izdatkov pri zadevni operaciji (projektu);
- DDV, razen možnosti, ki izhajajo iz 8. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Neupravičeni stroški so poleg teh vsi tisti, za katere pozivom navkljub niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz Zakona o lokalni samoupravi ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.

Razliko do 100 odstotkov upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz **lastnih sredstev**.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, na katerega se zahtevki za izplačilo nanaša, oz. posamezna aktivnost **zaključena**. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti **plačani** in pridobljena morajo biti vsa potrebna **dovoljenja**.

Upravičeni stroški posameznega projekta se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi **ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi**, na primer **ločeno stroškovno mesto** ali ločene ustrezne računovodske konte.

- a. V primeru neinvesticijskih projektov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja.
- b. V primeru investicijskih projektov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo upravičeni in dejansko nastali stroški, razen stroškov osebja (pavšal), ki ni treba evidentirati na tem stroškovnem mestu in niso predmet preverjanja in spremljanja.

2.3.3 Uveljavljanje predplačila

Za upravičence, za katere je v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425), dovoljeno predplačilo do **30 %** predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projektov, se predplačilo enkratno odobri **brez predložitve bančne garancije**, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz pogodbe o sofinanciranju. V primeru sklada ESRR je upravičenec do predplačila vodilni partner projekta oz. nosilec projekta s katerim je sklenjena pogodba o sofinanciranju in ki je hkrati upravičenec v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna. Upravičenci v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna so: oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila.

Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

2.3.4 Državne pomoči

Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se dodeljuje v skladu z **Uredbo 651/2014/EU in kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU.**

Prejemniki državne pomoči so pravne in fizične osebe (samostojni podjetniki), ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije.

Če je upravičenec mikro, malo ali srednje veliko podjetje se mu podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU. Če se podpora dodeli v skladu z Uredbo 651/2014/EU, mora upravičenec izpolnjevati pogoje iz 19. in 19.a člena Uredbe 651/2014/EU, merila iz Priloge I Uredbe 651/2014/EU ter:

1. je vlagatelj mikro, malo ali srednje veliko podjetje v skladu s Prilogo I Uredbe 651/2014/EU;
2. pred datumom vložitve vloge ne sme začeti izvajati naložbe, projekta ali druge dejavnosti, ki je predmet podpore, razen če gre za izjeme iz petega odstavka 6. člena Uredbe 651/2014/EU. Če je upravičenec javni naročnik, pred vložitvijo vloge ne sme skleniti pogodbe o oddaji javnega naročila za blago, storitev ali gradnjo, ki je predmet naložbe ali projekta;
3. vlagatelj ne sme biti podjetje v težavah, razen če gre za izjeme, določene v točki (c) četrtega odstavka 1. člena Uredbe 651/2014/EU;
4. vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
5. vlagatelj ne sme biti naslovnik neporavnane naloga za vračilo preveč izplačane državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.

Če pa je upravičenec veliko podjetje se mu podpora dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU. Podpora se lahko dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, pri čemer se upošteva, da do pomoči po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 2023/2831/EU niso upravičena podjetja iz sektorjev:

1. primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture,
2. predelave in trženja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
3. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
4. predelave in trženja kmetijskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč po pravilu de minimis ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. **Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000,00 eurov v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.**

MKRR upravičenca pisno obvesti, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis in o znesku odobrene pomoči de minimis. Pomoč de minimis se šteje za dodeljeno z dnem podpisa pogodbe o pravici do sredstev, ki jo sklene MKRR z upravičencem.

Če se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot pomoč po pravilu de minimis, mora upravičenec k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec prejel na podlagi predpisov, ki urejajo de minimis v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

Enotno podjetje so vsi subjekti, ki opravljajo gospodarsko dejavnost, in so med seboj najmanj v enem od razmerij:

- a. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- b. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- e.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a. do d. prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

2.4. Ostali pogoji glede sofinanciranja projekta

Projekt mora biti skladen s specifičnim ciljem (SC9.2) sklada ESRR oz. ukrepa CLLD in mora obravnavati potrebe, določene v SLR ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z določenimi kazalniki in jasnimi rezultati. Prispevati mora k uresničevanju ciljev in ukrepov, doseganju kazalnikov, določenih v odobreni SLR, in imeti mora merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Iz opisa projekta v vlogi za odobritev projekta mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja projekta, ki so javna podpora in lastna sredstva.

Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja in prebivalcev območja LAS). Dodano vrednost v SLR pojmuje kot:

- izboljšanje socialnega kapitala, ki se nanaša na mreženje, izmenjave primerov dobrih praks in sodelovanja med ljudmi in institucijami na območju LAS ter tudi širše. Socialni kapital prepoznamo kot moč lokalne skupnosti, ki s sodelovanjem, vključevanjem in povezovanjem uresničuje ideje in potrebe lokalnega območja, kar pozitivno vpliva na boljše življenjske pogoje, skupne vrednote in lokalno identiteto prebivalcev;
- Izboljšanje lokalnega upravljanja je dodana vrednost, ki se v LAS pokaže kot vključevanje zainteresiranih strani, pregledni in pravočasni postopki, mreženje, dobra komunikacija, transparentnost delovanja, inovacije in učenje osebja lokalnih akcijskih skupin, vključno z aktivno participacijo pri projektih mreženja in sodelovanja;
- Izboljšani rezultati in učinki politik (v primerjavi z izvajanjem politik brez uporabe pristopa LEADER/CLLD).

Boljšo kakovost izvedenih projektov lahko ovrednotimo s povezavami in izmenjavami znanj med projekti, ki nastajajo, projekti, ki se izvajajo, in že izvedenimi projekti. Še posebej dobrodošel je prenos znanj med sektorji, tam, kjer so za uspeh potrebne inovacije. Naslavlja se potrebe, ki bi jih bilo težko zadovoljiti z izvajanjem splošne politike, torej projekte s koristmi za skupnost, kjer se zagotavlja boljša trajnost in projekte, ki se odzivajo na zapletene strategije (kot so podnebne spremembe, digitalna preobrazba, od vil do vilic) ali projekte, ki ustvarjajo trajnostna delovna mesta na podeželju, vključno s tistimi za zakonito bivanje državljanov tretjih držav.

Dodana vrednost LEADER/CLLD-pristopa se kaže tudi v nadgradnji ukrepov, ki so sicer lahko upravičene do drugih intervencij SKP na način, da se zagotavlja vključevanje skupnosti, predstavitev in dostop do inovacij ali rezultatov raziskav, ki so bile izvedene v okviru projektov.

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri MKRR, in področnimi predpisi.

Upravičenec lahko v obdobju izvajanja projekta in pred nastankom sprememb zaprosi za **največ eno spremembo projekta**.

2.5. Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt se ne sme začeti izvajati pred vložitvijo vloge na MKRR in ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju z MKRR.

Projekt mora biti izveden najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR, vendar najpozneje do 31. avgusta 2029.

Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta – pripravo zahtevka za izplačilo.

2.6. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec projekta mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU, še najmanj **5 koledarskih let** po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar so upravičenci mikro, mala in srednje velika podjetja (MSP), je ta **rok 3 leta**.

Upravičenec se zavezuje, da bo še 5 let oz. 3 leta, kadar je upravičenec MSP, od končnega plačila upravičencu - po zaključku projekta ministrstvu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, cedirani, zastavljeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oziroma projektu ter omogočiti preglede na kraju samem MKRR, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblastijo organi upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

Upravičenec projekta mora izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter glede označevanja vira sofinanciranja v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

Upravičenec mora za potrebe spremljanja in poročanja omogočiti oz. posredovati vodilnemu partnerju LAS vse podatke o poteku projekta, doseganju mejnikov, ciljev in kazalnikov. Obveznosti poročanja s strani upravičenca traja tudi po zaključku projekta, do zaključka vseh obveznosti LAS v programskem obdobju 2021-2027.

Upravičenec projekta mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenec projekta mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti projekta, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev. Za priglašeni shemi - Uredbo 651/2014/EU in Uredbo 2023/2831/EU pa velja še najmanj 10 let od dneva zadnjega izplačila.

Vlagatelji se ob vložitvi vloge (šesti odstavek 25. člena Uredbe CLLD) v skladu z 99. členom Uredbe 2021/2116/EU seznanijo z objavo in obdelavo njihovih podatkov ter njihovimi pravicami v zvezi z varstvom osebnih podatkov.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za izbor projektov temeljijo na prispevku k:

- doseganju cilja in namena ukrepa CLLD za sklad ESRR;
- doseganju ciljev in ukrepov SLR;
- okoljski trajnosti;
- socialni vzdržnosti;
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev;
- inovativnosti;
- vplivu oziroma dodani vrednosti na območje LAS ter
- družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti.

V postopek ocenjevanja in razvrščanja predlogov projektov nadaljujejo samo administrativno ustrezne vloge in sicer po vrstnem redu prispetja. Vloga je administrativno popolna (ustrezna), kadar so izpolnjeni vsi administrativni pogoji.

Kriteriji za administrativno popolnost vloge so:

Št.	KRITERIJI ZA ADMINISTRATIVNO POPOLNOST VLOGE	DA	NE
1.	Vloga je pravočasna.		
2.	Ovojnica vloge je pravilno opremljena.		
3.	Vloga je v celoti izpolnjena in zaključena elektronsko v aplikaciji ter natisnjena, podpisana, žigosana in opremljena s črtno kodo oz. številko vloge, pridobljene v aplikaciji.		
4.	Vloga sestavljajo vsi obrazci dokumentacije javnega poziva, ki so ustrezno izpolnjeni in potrjeni s strani prijavitelja projekta ter morebitnih partnerjev.		
5.	Vlogo sestavljajo vse v dokumentaciji javnega poziva zahtevane priloge (dokazila, dovoljenja, soglasja, vključno z dovoljenji, ki jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja).		
6.	Vse sestavine vloge so medsebojno usklajene.		
7.	Vloga (brez prilog) je predložena v tiskani obliki.		

Pogoji in merila za izbiro operacij so:

- pogoji za upravičenost in
- specifična merila.

Vloge, ki gredo v postopek obravnave, se najprej presoja z vidika pogojev za upravičenost (izločitveni pogoji).

Pogoji (izločitveni) so:

Št.	POGOJI (IZLOČITVENI)	DA (drži)	NE (ne drži)
1	Prijavitelj (in partnerji) so upravičenci za prijavo na javni poziv.		
2	Projekt je skladen s cilji sklada iz katerega bo sofinanciran (ESRR).		
3	V vlogi je jasno opredeljeno za katere vrste projekt gre: projekt investicijske narave ALI projekt neinvesticijske narave.		
4	Projekt je skladen vsaj z enim Ukrepom SLR, v katerega se lahko umesti vsebina projekta in je izbran vsaj en obvezen kazalnik znotraj tega Ukrepa.		
5	Projekt bo izveden na upravičenem območju LAS. Promocijske aktivnosti se lahko izvajajo tudi izven območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.		
6	V vlogi je opredeljen terminski načrt projekta, iz katerega je razvidno, da se projekt še ni pričel izvajati in da ne bo zaključen pred podpisom pogodbe o sofinanciranju z Ministrstvom za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju: MKRR); projekt bo izveden najpozneje v treh letih, vendar najkasneje do 31. 8. 2029;		
7	Upravičeni stroški projekta niso predhodno financirani z drugimi javnimi sredstvi (prepoved dvojnega financiranja).		
8	Zaprošen znesek za sofinanciranje upravičenih stroškov projekta je v mejah, kot jih določa javni poziv.		
9	Strošek nakupa zemljišča predstavlja največ 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta (če pogoj ni relevanten se v stolpec DA vpiše N/R).		
10	Iz vloge je razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da je prikazana razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov ter virih financiranja, ki so javna podpora in lastna sredstva.		

Št.	POGOJI (IZLOČITVENI)	DA (drži)	NE (ne drži)
11	Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka projektov na ravni odločanja v Upravnem odboru LAS Ovtar Slovenskih goric.		
12	V vlogi prijavitelj izjavlja, da bo projekt izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri MKRR in področnimi predpisi.		
13	Za sklad ESRR: Prijavitelj, ki je pravna ali fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost (s.p.), ima na dan oddaje vloge na LAS do 50 evrov neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države.		
14	Na dan oddaje vloge na LAS nad vlagateljem in partnerji projekta ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.		
15	Prijavitelj in partnerji niso podjetje težavah.		
16	Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU. ⁵		

V kolikor vloga ne izpolnjuje vseh pogojev z »NE (ne drži)« se s sklepom zavrne.

Vloge, ki izpolnjujejo pogoje za upravičenost se oceni še z vidika specifičnih meril:

Št.	MERILO	Možno/ doseženo št. točk	
1	Prispevek k doseganju ukrepov SLR LAS Ovtar Slovenskih goric (navedeni v poglavju 1, str. 3,4)	6	
1.1	Projekt prispeva k trem ali več ukrepom SLR.	6	
1.2	Projekt prispeva k dvema ukrepoma SLR.	3	
1.3	Projekt prispeva k enemu ukrepu SLR.	1	
<p>Obrazložitev merila: Skladnost z ukrepi v SLR (Tabela št. 19, str. 36): V kolikšni meri je utemeljena potreba po izvedbi projekta in kako pomemben je projekt z vidika potreb LAS? V kolikšni meri projekt prispeva k doseganju ciljev in kazalnikov SLR?</p>			
2	Dodana vrednost za območje LAS	10	
2.1	Dodana vrednost projekta za območje LAS je jasno definirana z navedbo pomembnih vplivov in koristi za območje LAS na način predstavitve stanja pred in po izvedbi projekta.	10	
2.2	Dodana vrednost projekta za območje LAS je navedena, v vlogi ni jasno predstavljeno stanje pred in po izvedbi projekta.	5	
2.3	Dodana vrednost za območje LAS ni navedena.	0	
<p>Obrazložitev merila: Dodana vrednost na območju LAS se izraža v obliki pozitivnih vplivov in koristi, ki prispevajo k celovitemu razvoju območja in imajo dolgoročne pozitivne učinke na lokalno skupnost na področjih, kot na primer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lokalni razvoj: Projekt lahko prispeva k spodbujanju lokalnega gospodarskega, socialnega, kulturnega ali okoljskega razvoja na območju LAS: ustvarjanje delovnih mest, spodbujanje podjetništva, izboljšanje infrastrukture, ohranjanje kulturne dediščine, varstvo okolja, promocija turizma, itd. • Povezovalni učinki: Projekti, ki spodbujajo sodelovanje lokalnih deležnikov in vključujejo širšo skupnost, lahko prispevajo h krepitvi lokalne identitete, občutka pripadnosti in povezanosti družbe. • Partnerski projekti, ki doprinesejo k izboljšanju upravljanja na lokalni ravni v smislu krepitve upravljanja med akterji različnih sektorjev in ravni. 			

⁵ Vsak projekt mora prispevati k uresničevanju štirih horizontalnih ciljev EU:

1. spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah;
- 2 zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov;
3. zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti;
4. spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v 11. Pogodbe o delovanju EU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.

Št.	MERILO	Možno/ doseženo št. točk
	<ul style="list-style-type: none"> Izboljšani rezultati: npr. bolj učinkovito naslavljanje konkretnih potreb (ki bi jih težje naslovili brez mehanizma LEADER/CLLD), pritegnitev dodatni sredstev. Prenos znanja: Projekt lahko vključuje izmenjavo znanja in izkušenj med različnimi deležniki, kar lahko prispeva k izboljšanju lokalnih kapacitet in krepi sposobnosti za reševanje različnih izzivov v lokalnem in širšem okolju. Socialni kapital: krepitev mrež in kulture sodelovanja, ustvarjanje povezav med različnimi akterji območja, krepitev participacije deležnikov, krepitev medsebojnega zaupanja, prostovoljstva. 	
3	Pripravljenost projekta za izvajanje	10
3.1	Aktivnosti projekta so natančno definirane in medsebojno usklajene, kazalniki so natančno definirani in merljivi ter so logična posledica aktivnosti, nosilci aktivnosti so natančno določeni, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.	10
3.2	Aktivnosti projekta so definirane in medsebojno usklajene, kazalniki so definirani in merljivi ter so logična posledica aktivnosti, nosilci aktivnosti so določeni, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.	8
3.3	Aktivnosti projekta so definirane, kazalniki so definirani, nosilci aktivnosti so določeni, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.	5
3.4	Aktivnosti projekta so definirane, kazalniki so definirani, projekt je v opredeljenem časovnem okviru realno izvedljiv.	3
3.5	Pripravljenost projekta je nizka.	0
4	Trajnost rezultatov projekta	6
4.1	Rezultati projekta zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotovljeno lastno upravljanje rezultatov projekta, trženje novih produktov in storitev ...).	6
4.2	Rezultati projekta omogočajo nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijska gradiva).	3
4.3	Projekt ne zagotavlja trajnosti vsebin.	0
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Rezultat je trajen, če se uporablja tudi po zaključku financiranja projekta. Trajnost pa lahko opredelimo tudi kot kombinacijo uporabe rezultatov in nadgradnje rezultatov (razvoj novih idej, trajnost partnerstva, itd.). Trajnost rezultatov in nadaljnje sodelovanje partnerjev, ki so se povezali zaradi projekta, ni le potreba za kakovost izvedenega projekta, temveč zagotavlja tudi dodano vrednost izvajanju SLR na območju LAS.</p>		
5	Ustvarjanje delovnih mest (DM)	10
5.1	Rezultat projekta jasno zagotavlja vsaj eno novo DM kot kazalnik (samozaposlitev, zagotovljeno plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidska zavarovanja za polni delovni čas).	10
5.2	Rezultat projekta ohranja vsaj eno DM (obstoječe plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidska zavarovanja za polni delovni čas).	6
5.3	Projekt vpliva na širitev dejavnosti prijavitelja, kar v prihodnosti lahko pomeni tudi nova DM.	3
5.4	Projekt nima vpliva na novo DM niti na širitev dejavnosti prijavitelja.	0
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Kot novo delovno mesto se šteje zaposlitev za polni delovni čas 40 ur tedensko (tj. ena polna delovna moč oz. PDM). Prav tako se šteje samozaposlitev samostojnega podjetnika posameznika za 40 ur tedensko. Kazalnik je treba doseči najkasneje do oddaje zadnjega zahtevka za sofinanciranje projekta. Delovno mesto je treba ohranjati še vsaj tri leta od datuma končnega izplačila upravičencu.</p>		
6	Inovativnost projekta	10
6.1	Projekt je inovativen v lokalnem okolju (uporaba novih metod, pristopov, programov, uvajanje novih storitev in proizvodov, uvajanje novih znanj, ...). Rešitve in pristopi na območju LAS predhodno še niso bili uporabljeni.	10
6.2	Projekt na območju LAS nadgrajuje že znane rešitve ali pristope in tako ustvarja novo dodatno vrednost na območju.	6
6.3	Projekt ne izkazuje inovativnosti.	0
<p>Obrazložitev merila:</p>		

Št.	MERILO	Možno/ doseženo št. točk
Inovacija predstavlja ustvarjanje in implementacijo novih zamisli z namenom zagotavljanja boljših rezultatov in uporabnikom prilagojenih izdelkov in storitev, novih rešitev, pristopov, novih programov in podobno.		
7	Okoljska trajnost	8
7.1	Aktivnosti projekta imajo neposreden vpliv na izboljšanje okolja oz. prispevajo k prilagajanju na podnebne spremembe (sonaravna raba lokalnih virov, zmanjševanje odpadkov, uvajanje OVE, ozelenitve, mobilnost, ...).	8
7.2	Načrtovane aktivnosti ne vplivajo negativno na okolje, prispevajo k zdravju ljudi in skrbi za dediščino območja.	5
7.3	Projekt ima posredne učinke, ki prispevajo k okoljski trajnosti (ozaveščanje, informiranje, izobraževanje, ...).	3
7.4	Iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje.	0
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Okoljska trajnost se nanaša na sposobnost vzdrževanja zdravega in uravnoveženega stanja okolja na dolgi rok. Gre za pristop k razvoju, ki upošteva vplive na okolje ter stremi k zmanjševanju negativnih vplivov naših dejavnosti na naravo. Aktivnosti v projektu imajo lahko neposreden vpliv na izboljšanje stanja okolja ali pa posredne učinke.</p>		
8	Vključenost ranljivih skupin	8
8.1	Aktivnosti vključujejo in rezultati projekta so namenjeni večini ranljivih skupin (otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge).	8
8.2	Aktivnosti vključujejo in rezultati operacije so namenjeni vsaj eni ranljivi skupini (otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge).	5
8.3	Aktivnosti vključujejo posameznike iz ranljivih skupin (otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge).	3
8.4	Aktivnosti ne vključujejo ranljivih skupin, rezultati operacije za ranljive skupine niso relevantni.	0
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Kot ranljive skupine označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialna, socialna, izobrazbena, zaposlitvena ipd.) in, ki so pri uveljavljanju svojih potreb pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja in življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne, se ne znajdejo, si ne znajo pomagati same in se zato njihov položaj še slabša. V SLR so kot ranljive skupine opredeljene: otroci, mladi, starejši, ženske, gibalno ovirane osebe, osebe z motnjami v razvoju in druge.</p>		
9	Partnerstvo	10
9.1	V projektu sodelujejo vsaj 3 partnerji iz različnih sektorjev (prijavitelj in najmanj 2 partnerja).	10
9.2	V projektu sodelujeta 2 partnerja (prijavitelj in 1 partner) iz različnih sektorjev.	6
9.3	V projektu sodelujejo partnerji znotraj istega sektorja.	3
9.4	Projekt ne vključuje partnerjev.	0
<p>Obrazložitev merila:</p> <p>Partner v projektu pomeni, da oseba pri zasnovi in izvedbi projekta aktivno sodeluje, izvede vsaj eno dejavnost projekta in tudi nosi del stroškov izvedbe projekta.</p> <p>Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki različnih sektorjev:</p> <ul style="list-style-type: none"> • javnega sektorja: lokalne samouprave (občine), javni zavodi, javne agencije, javni skladi in druge javne institucije; • ekonomskega sektorja: gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, kmetje podjetniki, zadrage, gospodarska interesna združenja in drugi gospodarski subjekti; • zasebnega sektorja: fizične osebe, kmetje, nevladne organizacije, društva, zveze društev in druge organizacije civilne družbe ter posamezniki. <p>Pri merilu se upošteva število in raznolikost partnerjev (medsektorsko sodelovanje).</p>		
10	Promocija območja LAS	8
10.1	Projekt prispeva k promociji LAS in/ali razvija mrežo (turistično, mrežo produktov...).	8
10.2	Projekt ima posredni promocijski učinek za LAS.	4
10.3	Projekt nima promocijskega učinka.	0
Obrazložitev merila:		

Št.	MERILO	Možno/ doseženo št. točk	
Projektne aktivnosti prispevajo k promociji lokalnih izdelkov in storitev, spodbujanje blagovne znamke Ovtar, organizacija sejmov, prireditev, tržnic, festivalov in drugih javnih dogodkov. Posredni promocijski učinek za LAS je seznanjenje splošne javnosti s projektnimi aktivnostmi in rezultati projekta (objave v medijih).			
11	Izkušnje z izvajanjem projektov iz skladov (EKSRP/ESRR)	9	
11.1	Prijavitelj ima izkušnje z izvajanjem projektov iz skladov (EKSRP/ESRR) v zadnjih petih letih.	9	
11.2	Prijavitelj nima izkušenj z izvajanjem projektov iz skladov (EKSRP/ESRR) v zadnjih petih letih.	0	
Obrazložitev merila: V vlogi so navedeni najpomembnejši projekti iz področja razvoja podeželja in/ali regionalnega razvoja in/ali kohezije ter njihovi rezultati v zadnjih petih letih, ki izkazujejo potrebne izkušnje za izvedbo projekta.			
12	Območje izvajanje dejavnosti prijavitelja	5	
12.1	Prijavitelj ima sedež na območju LAS	5	
12.2	Prijavitelj nima sedeža na območju LAS, ima pa organizacijsko enoto ali izraženo delovanje v javnem interesu, večina aktivnosti operacije se izvaja na območju LAS.	1	
Obrazložitev merila: Sedež ali organizacijska enota je razvidna iz uradnih podatkov Ajpes.			
SKUPAJ (največje število točk):		100	

Specifična merila so merila, na podlagi katerih se točkuje vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, z namenom izbora projektov, ki bodo sofinancirani. Projekt lahko skupno doseže največ 100 točk. Da je upravičen do sofinanciranja, mora projekt doseči **najmanj 60 točk**.

Če se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.

Za izbor projektov je pomembno, da so **aktivnosti, posamezni kazalniki ter finančni in časovni načrt projekta jasno določeni**. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta. Prav tako so pomembni učinek projekta na izvajanje celotne strategije lokalnega razvoja, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativnost projekta ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

4. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEVE PROJEKTOV

Vodilni partner LAS je odgovoren za pripravo in objavo javnega poziva ter izbor projektov za območje LAS. Projekti bodo izbrani na podlagi javnega poziva LAS, ki bo objavljen na spletni strani LAS: www.lasovtar.si. V nadaljevanju objavljamo povzetek Pravilnika o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Ovtar Slovenskih goric, ki je tudi del razpisne dokumentacije tega javnega poziva:

- Vloga je pravočasna, če na naslov vodilnega partnerja pride do določenega datuma in ure oziroma je do tega datuma in ure oddana kot priporočena pošiljka.
- Vsako prejeto vlogo vodilni partner po vrstnem redu prejema evidentira v seznamu prejetih vlog, v katerem mu dodeli zaporedno številko prejema.

- Za vse pravočasne vloge mora vodilni partner LAS s predstavnikom Ocenjevalne komisije ugotoviti, ali je ovojnica vloge pravilno opremljena z obrazcem natisnjanim iz aplikacije za oddajo vlog.
- Vloge se lahko komisiji posredujejo z dostopom v aplikacijo za oddajo vlog. Vodilni partner Ocenjevalno komisijo posebej opozori na vse vloge, ki so bile oddane po roku in na vloge, ki so bile umaknjene ali spremenjene.
- Ko vodilni partner LAS s predstavnikom Ocenjevalne komisije ugotovi **pravočasnost vlog in pravilno opremljenost ovojnic** prične s postopkom odpiranja vlog. Odpiranje vlog ni javno.
- Po odpiranju vlog vodilni partner LAS pristopi k **ugotavljanju administrativne popolnosti vlog**. Kadar vloga ni administrativno popolna, se prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge. Prijavitelj mora svojo vlogo dopolniti najkasneje v roku 8 delovnih dni. **Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene**.
- Po prejemu dopolnitve vloge vodilni partner LAS pristopi k ponovnemu ugotavljanju administrativne popolnosti vloge. Če ugotovi, da vloga tudi po dopolnitvi administrativno ni popolna, jo s sklepom zavrže. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 15 dni od vročitve, o kateri odloča Upravni odbor LAS.
- Vloge, ki so administrativno popolne, se obravnavajo v nadaljevanju postopka javnega poziva s **preverjanjem izpolnjevanja izločitvenih pogojev**.
- Vse pravočasne, pravilno opremljene, administrativno popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje javnega poziva Ocenjevalna komisija **oceni skladno z merili SLR** in pripravi poročilo za Upravni odbor LAS (UO).
- **UO na podlagi poročila Ocenjevalne komisije odloča o vseh projektih in izbire projekte za financiranje**. UO za sofinanciranje izbere tiste predloge projektov, ki so dosegli najvišje število skupnih točk po specifičnih merilih, do porabe razpisanih sredstev.
- Vloga se s sklepom zavrne, če ne dosega minimalnega števila točk.
- V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.
- Kadar več projektov pri ocenjevanju v skladu z merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:
 - število točk pri kriteriju Inovativnost projekta,
 - število točk pri Partnerstvu,
 - število točk pri kriteriju Ustvarjanje delovnih mest.
- Če je na zadnjem mestu za sofinanciranje predlog projekta, katerega zaprosena sredstva za sofinanciranje presegajo sredstva, ki so še na voljo, lahko UO predlaga vlagatelju, da projekt izvede z razpoložljivimi sredstvi, če to ne vpliva na predvidene rezultate projekta. Če vlagatelj sprejme znižanje sredstev, se ga izbere za sofinanciranje. Če vlagatelj predloga ne sprejme, se vloga s sklepom zavrne.
- **Upravni odbor za vsak projekt odloči, ali se bo sofinanciral**, pri čemer mora za veljavnost takšne odločitve glasovati najmanj polovica članov Upravnega odbora, ki niso predstavniki javnega sektorja.
- Projekt izberejo in potrdijo organi LAS na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobeden od treh sektorjev, kot jih določa odobrena SLR, ne nadzoruje odločitev o izbiri projekta.
- Član Upravnega odbora se je dolžan izogibati dejanskemu ali možnemu nasprotju interesov in mora storiti vse, da se mu izogne.
- **Vodilni partner obvesti vlagatelje o odločitvi glede njihove vloge** na ravni LAS in na spletni strani LAS objavi seznam projektov, izbranih za sofinanciranje.
- Vlagatelj se lahko **v roku 15 dni od prejema obvestila/sklepa na odločitev UO LAS pritoži**. V pritožbi mora vlagatelj natančno utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena.
- Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov z ostalimi izbranimi vlagatelji. O pritožbi na 1. stopnji odloča UO LAS, v šestdesetih dneh od vložitve pritožbe. O pritožbi na 2. stopnji odloča Skupščina LAS. Odločitev Skupščine LAS je dokončna.

5. PRIPRAVA IN NAČIN ODDAJE VLOGE

Vlogo na javni poziv je treba najprej **izpolniti elektronsko v aplikaciji** na naslovu <https://drsp.e-razpisi.si/>. Vlagatelj mora ob prvi prijavi izbrati možnost »Registracija« in ustvariti uporabniški račun. Pravnim osebam priporočamo, da ob registraciji pri vnosu podatkov izberejo možnost »Uvozi iz AJPES«. Po uspešni registraciji se vlagatelj ob vsakem naslednjem obisku aplikacije vanjo prijavi s svojim uporabniškim imenom in geslom.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge so na voljo v aplikaciji v mapi »Navodila za uporabo«. Pozorno jih preberite, nato pa v mapi »Financiranje – razpisi« izberite 3. javni poziv LAS Ovtar - ESRR, kliknite gumb »Vloga« in začnite z izpolnjevanjem obrazca. Vnose shranite s klikom na gumb »Shrani«. Dokler vloge ne zaključite, jo lahko spreminjate (shranjeno vlogo najdete v mapi »E-dokumenti«). Ko vlogo zaključite, je ne morete več spreminjati. Le zaključena vloga bo, ko jo natisnete, opremljena s črtno kodo oz. številko vloge.

Izpolnjeno in **zaključeno vlogo brez prilog natisnite** (na prvi strani natisnjene vloge mora biti **črna koda**), jo **podpišite** in, če je ustrezno, **žigosajte**. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi dokument s črtno kodo in podatki o pošiljatelju, prejemniku, napisom »Ne odpiraj« ter Priporočeno – R! Ta dokument nalepite na kuverto velikosti A4 in vlogo pošljite **priporočeno po pošti** na naslov LAS Ovtar Slovenskih goric, Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, **najkasneje do 15. 4. 2026** ali jo **osebno dostavite** v času uradnih ur v pisarno vodilnega partnerja na naslovu Razvojna agencija Slovenske gorice, d. o. o., Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, najkasneje do **15. 4. 2026, do 15. ure**.

Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti **identična** elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana priporočeno po pošti do vključno 15. 4. 2026. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 15. 4. 2026, do 15. ure.

6. IZVAJANJE PROJEKTA

Vodilni partner LAS projekte, izbrane na podlagi javnega poziva, predloži v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta, tj. MKRR. MKRR odloči o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta, obvestilo o odločitvi pa se posreduje LAS. MKRR z upravičencem (nosilcem projekta/vodilnim partnerjem projekta), ki mu je bil odobren projekt za sofinanciranje s sredstvi ESRR, sklene pogodbo o sofinanciranju v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

6.1 Ključne odgovornosti upravičencev (prijavitelja in partnerjev projekta)

Vodilni partner projekta (vlagatelj):

- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bodo podani zahtevki za izplačilo dodeljenih sredstev, del projekta, izbranega in potrjenega s strani LAS oz. zadevnega organa,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti, za katere bo podan zahtevek za izplačilo, pred izdajo zahtevka v celoti izvedene in plačane,
- je odgovoren za zagotavljanje izvedbe celotnega projekta,

- se zavezuje, da bo zahtevku za izplačilo priložil poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD,
- zagotavlja, da bodo izdatki, ki jih bodo navedli partnerji projekta, dejansko nastali pri izvajanju projekta ter ustrezali dejavnostim, o katerih so se dogovorili s partnerji,
- zagotovi kritje razlike finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti,
- se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo (npr. Zakonom o javnem naročanju ipd.) ter navodili LAS in zadevnega sklada ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja,
- je dolžan skleniti konzorcijsko pogodbo s partnerji projekta, s katero partnerji določijo medsebojne pravice in obveznosti,
- je odgovoren, da njegovi partnerji izpolnjujejo svoje pogodbene obveznosti,
- se mora prepričati, da njegovi partnerji prikazujejo dejanske izdatke (upravičene stroške),
- bo spremembe projekta usklajeval z LAS ter odločitve posredoval svojim partnerjem,
- pri partnerjih projektov zbira informacije, navzkrižno preverja potrjene izdatke, obvešča LAS o napredku projektov ter posredoval poročila.

Partnerji projekta:

- so dolžni izpolnjevati svoje obveznosti za katere so se zavezali z oddajo vloge na Javni poziv,
- so odgovorni za izvedbo dogovorjenih aktivnosti v projektu,
- so dolžni zagotoviti razliko finančnih sredstev med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo izvedenih aktivnosti za svoj del projekta,
- so dolžni prevzeti odgovornost za kakršnokoli nepravilnost glede prijavljenih izdatkov,
- so dolžni posredovati zahtevana poročila in dokazila o izvedenih aktivnostih vodilnemu partnerju v rokih, ki jih določi vodja projekta,
- zagotavljajo, da so aktivnosti v projektu izvedene v skladu z vso predpisano zakonodajo ter navodili LAS in MKRR ter bodo zanje pridobljena vsa potrebna dovoljenja do predložitve zadnjega zahtevka za izplačilo.

6.2 Finančno upravljanje projekta

Upravičenec mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.

Vsak upravičenec mora voditi ločeno računovodsko evidenco za projekt (npr. ločeno stroškovno mesto ali ločene računovodske konte). V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov (20 % za stroške dela pri investicijskih projektih in 40 % pri projektih neinvesticijske narave) se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oz. prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja (upravičenec mora le dokazati, da so bile predvidene aktivnosti izvedene, (npr. s poročili, vabili, objavami, sezname prisotnosti, fotografijami, drugimi gradivi ipd.). Postopki morajo kljub temu biti transparentni in pridobljena morajo biti vsa dovoljenja ter soglasja.

Upravičenec mora zagotoviti revizijsko sled: hraniti mora vse dokumente, povezane s projektom (originale), ter pri izboru zunanjih izvajalcev upoštevati Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) in navodila LAS. Za vse izdatke, ki jih bo sofinanciral LAS oz. zadevni sklad, mora dokazati, da so dejansko nastali, bili plačani in so bili potrebni za izvedbo projekta.

Pri izvedbi projektne aktivnosti upravičenec ne sme sodelovati s podjetji ali posamezniki, s katerimi bi zaradi sodelovanja lahko prišlo do dogovarjanja o netržnih pogojih poslovanja.

6.3 Zahtevek za izplačilo sredstev

Podpora se upravičencem do podpor za izvajanje projektov v okviru SLR izplačuje na podlagi zahtevkov za izplačilo. Rok za vložitev posameznega zahtevka za izplačilo projekta se za sklad ESRR določi v pogodbi o sofinanciranju projekta.

Aktivnosti projekta morajo biti izvedene v celoti in na način, kot je predvideno v vlogi projekta. Pred oddajo zahtevka morajo biti izvedene vse aktivnosti, plačani vsi računi in pridobljena morajo biti vsa potrebna soglasja in dovoljenja. Vsa dokazila, priložena zahtevku, se morajo glasiti na upravičenca.

Po zaključku projekta oz. faze projekta vodilni partner projekta predloži LAS poročilo o izvedbi projekta z vsemi zahtevanimi prilogami. Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in druge priloge, določene v **Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD ter Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027.**

Obvezne sestavine poročila o izvajanju projekta so:

1. povzetek izvedenih aktivnosti;
2. opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki določenimi v vlogi);
3. pojasnila o morebitnih odstopanjih;
4. opis izvedenih aktivnosti za doseg ciljev;
5. opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
6. finančno poročilo.

O doseganju kazalnikov upravičenec poroča MKRR ob predložitvi vsakega zahtevka za izplačilo. Upravičenec upravičenost stroškov v posameznem obdobju financiranja dokazuje z dokazili o doseženih kazalnikih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi za sofinanciranje, in sicer z dokazili, ki jih je treba predložiti v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027.

Ob vložitvi zahtevka za izplačilo mora upravičenec za sklad ESRR poleg pogojev iz 27. člena Uredbe LEADER/CLLD izpolnjevati tudi pogoje iz petega, osmega in devetega odstavka ter enajstega do sedemnajstega odstavka 7. člena Uredbe LEADER/CLLD.

V zahtevku za izplačilo sredstev se upravičenec izjavi o izpolnjevanju pogoja glede združevanja državnih pomoči iz 29. člena Uredbe LEADER/CLLD.

Če je predmet podpore naložba, nakup materiala ali izvedba storitve v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem.

Kadar je upravičenec podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe.

Če je upravičenec javni naročnik, mora:

1. v prvem zahtevku za izplačilo sredstev, ki se nanaša na stroške v okviru oddanega javnega naročila, navesti številko objave oddanega javnega naročila, če gre za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je enaka ali višja od mejnih vrednosti iz zakona, ki ureja javno naročanje;
2. zahtevku za izplačilo sredstev iz prejšnje točke priložiti kopijo dokumentacije postopka oddaje javnega naročila, iz katere je razviden način določitve vrednosti javnega naročila, če gre za javno

naročilo, katerega ocenjena vrednost brez DDV je nižja od mejnih vrednosti iz predpisa, ki ureja javno naročanje.

Upravičenci, ki niso zavezanci za javno naročanje morajo postopke izvajati v skladu z temeljnimi načeli javnega naročanja.

Če gre za naložbo v okviru projekta, mora upravičenec priložiti dovoljenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in dokazila, ki so podrobneje določena v **Prilogi 2 Uredbe LEADER/CLLD**.

Zahtevek za izplačilo mora biti pripravljen in predložen na MKRR v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta ter v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027 in v skladu s Prilogo 2 Uredbe CLLD.

Dokazovanje upravičenosti stroškov oziroma izdatkov je dolžnost upravičenca. **Vsa dokazila, priložena zahtevku za izplačilo se morajo glasiti na upravičenca ali na partnerja v projektu.**

6.4 Kontrolni sistem (izvedba kontrol) in sankcije zaradi neizpolnjevanja obveznosti

MKRR opravlja upravljalna preverjanja v skladu s 74. členom Uredbe 2021/1060/EU ter v skladu s z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti, sofinanciranih iz naslova ESRR, se sankcionira v skladu z Uredbo 2021/1060/EU.

Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, mora za sklad ESRR v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva ali njihov sorazmerni del.

Če upravičenec ne doseže ciljev in kazalnikov projekta, kot je to opredelil v vlogi, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Kadar upravičenec projekta v okviru SLR ne izvede v skladu s pogodbo o sofinanciranju in krši določbe 7. člena Uredbe LEADER/CLLD, **se mu sredstva ne izplačajo.**

Če upravičenec zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta, ki teče od podpisa pogodbe o sofinanciranju, ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo iz 25. člena Uredbe LEADER/CLLD ali zahtevek za izplačilo iz 26. člena Uredbe LEADER/CLLD (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec je izključen iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena Uredbe LEADER/CLLD:

1. ne vložiti zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena Uredbe LEADER/CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila;
2. z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči pregleda na kraju samem in ga nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Podrobneje so sankcije za posamezni sklad določene v **Prilogi 3 Uredbe LEADER/CLLD**.

Kontrola s strani LAS zajema administrativne, tehnične in fizične vidike projekta. Opravi se administrativno preverjanje vsakega zahtevka za izplačilo sredstev (vključujoč navezavo na vsebino oz. povezanost s cilji, aktivnostmi in rezultati projekta). LAS lahko opravi tudi pregled na kraju samem.

7. DOKUMENTACIJA JAVNEGA POZIVA IN DODATNE INFORMACIJE

Dokumentacija javnega poziva vsebuje:

- besedilo javnega poziva,
- vlogo (obrazec) za prijavo projekta,
- finančni načrt za projekt investicijske in neinvesticijske narave,
- vzorec konzorcijske pogodbe o izvedbi projekta med vodilnim partnerjem (vlagateljem projekta) in partnerji.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:

- Strategija lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Ovtar Slovenskih goric za programsko obdobje 2021–2027,
- Pravilnik o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Ovtar Slovenskih goric,
- Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027,
- Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027,
- Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.lasovtar.si.

Vloga za prijavo projekta vsebuje:

- osnovne podatke o upravičencu in morebitnih partnerjih,
- naziv projekta,
- opis projekta in načrtovane aktivnosti,
- območje (lokacija) izvajanja projekta,
- cilje, ki jih zasleduje projekt in opis načrtovanih rezultatov projekta (z opredeljenimi kazalniki),
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta,
- finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo,
- dokazila o že prejetih javnih prispevkih (sredstvih) in
- obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalnih predpisov glede na tip projekta (npr. dovoljenja, soglasja).

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS in sicer od datuma objave poziva do sedem delovnih dni pred rokom za oddajo vlog:

- po telefonu: 051 660 865 in 059 128 773, vsak delavnik med 9. in 13. uro,
- po elektronski pošti: info@lasovtar.si,
- na sedežu LAS, po predhodnem dogovoru.

Vprašanja bo mogoče postaviti do 11. 4. 2026 do 12. ure. Zadnji odgovori bodo objavljeni na spletni strani in postanejo del dokumentacije javnega poziva.

Prijavitelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

Delavnica za prijavitelje za predstavitev javnega poziva in pripravo vlog na javni poziv bo **25. 3. 2026, ob 16. uri** na sedežu LAS, Trg osvoboditve 9, Lenart v Slovenskih goricah.

8. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz 3. javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Ovtar Slovenskih goric, sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) za programsko obdobje do leta 2027;
- če na določenem ukrepu zmanjka sredstev, jih lahko prerazporedi na drugi ukrep;
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila, kot so dokazila o registraciji, statut ipd.;
- v primeru sprememb javnega poziva, bodo spremembe objavljene na spletni strani LAS.

9. DRUGE DOLOČBE

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja in bodo po zaključenih postopkih izbora projektov za sofinanciranje objavljeni na spletni strani www.lasovtar.si.

Številka: 3315203-0001/2026-5

Lenart v Slovenskih goricah, 11. 3. 2026

Vodilni partner LAS
RASG, d.o.o.
Direktorica
dr. Milojka Domajnko l. r.